

Zasady funkcjonowania Miejskiego Zespołu Szkół w Dusznikach-Zdroju od 1 września 2020 r.

Opracowano na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020 r.

Organizacja zajęć MZS w Dusznikach-Zdroju

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji zewnętrznej.
2. **Jeśli w/w objawy wynikają ze schorzeń alergicznych rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest dostarczyć do szkoły zaświadczenie od lekarza alergologa.**
3. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
4. Przy wejściu do budynków szkoły należy dokonać obowiązkowej dezynfekcji rąk zgodnie z wywieszoną instrukcją użycia środka dezynfekującego. **W związku z ustaleniami Miejskiego Sztabu Zarządzania Kryzysowego przed wejściem do szkoły do odwołania będzie dokonywany pomiar temperatury. Pomiar dokonywany będzie w okolicy nadgarstka lub szyi. (Dotyczy to wszystkich osób wchodzących na teren szkoły).**
5. **W przypadku stwierdzenia temperatury powyżej 37,5°C uczeń odprowadzany przez rodzica/opiekuna prawnego nie zostanie wpuszczony na teren szkoły. Uczeń poruszający się samodzielnie zostanie odizolowany, a rodzice/opiekunowie prawni powiadomieni o konieczności odebrania dziecka ze szkoły.**
6. Z racji konieczności ogranicza się do minimum przebywanie rodziców/ opiekunów prawnych na terenie placówki i wyznacza się „strefę bezpieczeństwa”, poza którą na terenie placówki mogą przebywać wyłącznie pracownicy szkoły oraz uczniowie.

Strefą tą są przedsionki w budynkach szkolnych:

przy ul. Sportowej 6 – wejście główne – wejście pomarańczowe

uczniowie kierują się klatką schodową po lewej stronie (**klasy IIa, IIb**),

przy ul. Sportowej 6 – wejście boczne – wejście niebieskie

uczniowie kierują się klatką schodową po prawej stronie (**klasy IIIa, IIIb, grupy realizujące lekcję informatyki na II piętrze**),

przy ul. Sprzymierzonych 6 – wejście główne – wejście żółte

uczniowie **klas IVa, IVb, VIa, VIb** wejście na II piętro klatką schodową przy gablocie ze sztandarem),

grupy realizujące lekcję informatyki kierują się bezpośrednio do klasy informatycznej na parterze,

przy ul. Sprzymierzonych 6 – wejście boczne od strony sali gimnastycznej – **wejście zielone (klasy Ia, Ib, Va)** – wejście na I piętro klatką schodową przy sekretariacie),

przedsiónek w budynku przy ul. Wybickiego 2a – **wejście główne (klasy VII-VIII)** – **wejście czerwone,**

wejście boczne przez bramę od strony parkingu **wejście różowe (klasy Liceum)**

Wejście do klas w skrzydle prawym odbywa się dolnym korytarzem przy szatni. Przejście z prawego skrzydła do lewego odbywa się przez pomieszczenie kawiarenki.

7. W strefach wspólnych MZS obowiązują do odwołania maseczki ochronne. Nie dotyczy to uczniów klas I-III.

8. W salach lekcyjnych uczniowie mogą przebywać bez maseczek. Decyzja należy do rodzica/opiekuna prawnego ucznia.

9. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:

- a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
- b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
- c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
- d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m. in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).

Prosimy o maksymalne ograniczenie wejść rodziców/opiekunów na teren szkoły.

10. Ograniczone jest przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach. Kontakt należy uprzednio zgłosić do sekretariatów szkoły pod numerami telefonu:

Ul. Sprzymierzonych 6 – 74 8669 216, ul. Wybickiego 2a – 74 8669 368.

11. W celu szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia są oni zobowiązani do udostępnienia aktualnych numerów telefonów. Rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.

12. W sytuacji stwierdzenia niepokojących objawów chorobowych u ucznia lub pracownika szkoły zostanie dokonany pomiar temperatury termometrem bezdotykowym. Konieczna jest dezynfekcja po każdym użyciu termometru.

13. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, uczeń zostanie

izolowany w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób.

14. W przypadku pogarszającego się stanu zdrowia dziecka (złe samopoczucie, podwyższona temperatura, kaszel, duszności) rodzice są zobowiązani do odebrania dziecka z placówki w możliwe najkrótszym czasie (rekomendowany własny środek transportu). Do czasu przyjazdu rodziców i opuszczenia szkoły przez chorego ucznia, dziecko przebywa w wyznaczonym pomieszczeniu pod nadzorem pracownika placówki.
15. W przypadku braku kontaktu z rodzicem Dyrektor/Wicedyrektor powiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną.
16. Rodzic lub opiekun ma obowiązek niezwłocznie zgłosić dyrekcji placówki, że któryś z domowników mógł mieć kontakt z osobą zarażoną COVID-19, u dziecka wystąpiły objawy chorobowe lub rodzina została objęta kwarantanną.
17. W przypadku powzięcia informacji o możliwości zakażenia ucznia lub członka jego rodziny Dyrektor/Wicedyrektor zawiadamia stację sanitarno - epidemiologiczną, organ prowadzący oraz organ nadzorujący Szkołę.
18. Dyrektor szkoły może zażądać przedstawienia zaświadczenia lekarskiego, że dziecko /pracownik jest zdrowy w dniu powrotu do szkoły po przebytej chorobie.
19. W przypadku stwierdzenia zachorowania na terenie szkoły ucznia lub pracownika, Dyrektor w porozumieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym podejmuje decyzję o zamknięciu Placówki na okres uzgodniony ze służbami sanitarnymi, w celu przeprowadzenia dekontaminacji pomieszczeń i przedmiotów.
20. W związku z koniecznością ograniczenia przebywania uczniów i pracowników w miejscach wspólnych ustala się do odwołania stałe pomieszczenia lekcyjne dla uczniów klas I-VI, z wyjątkiem zajęć z informatyki i wychowania fizycznego.

Ia - główny budynek, sala nr 16 (I piętro)

Ib – główny budynek, sala nr 14 (I piętro)

IIa – biały budynek, sala nr 14 (II piętro)

IIb – biały budynek , sala nr 17 (II piętro)

IIIa – biały budynek, sala nr 12 (I piętro)

IIIb – biały budynek, sala nr 10 (I piętro)

IVa – główny budynek, sala nr 20 (II piętro)

IVb – główny budynek, sala nr 18 (II piętro)

Va – główny budynek, sala nr 13 (I piętro)

VIa – główny budynek, sala nr 19 (II piętro)

VIb – główny budynek, sala nr 21 (II piętro)

W budynku przy ul. Wybickiego plan przemieszczania uczniów ciągami komunikacyjnymi zostanie dostosowany do planu lekcji.

21. Na terenie MZS obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie zdezynfekować ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

22. W salach lekcyjnych mogą znajdować się tylko przedmioty i sprzęty które można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
23. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
24. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga muszą być umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach.
25. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
26. Nauczyciele w klasach I-III organizują przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
27. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
28. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
29. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
30. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Obowiązuje odrębny regulamin korzystania z zajęć świetlicowych zawierający zapisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. Środki do dezynfekcji rąk rozmieszczone są w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
31. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
32. W czasie zajęć pozalekcyjnych obowiązują w/w zasady sanitarne.

W MZS obowiązuje odrębny regulamin korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy, uwzględniające konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach.

W MZS obowiązuje odrębny regulamin funkcjonowania stołówki szkolnej i kuchni w czasie pandemii.

We współpracy z pielęgniarką ustalono zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m. in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściach do budynków szkolnych umieszczono numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Należy dopilnować, aby wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
3. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
4. Prowadzony będzie stały monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
5. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszono plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
7. Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.

Organizacja pracy internatu

W MZS obowiązuje odrębny regulamin funkcjonowania Internatu.

1. W dniu przyjęcia uczniów do internatu wychowawcy zobowiązani są do przeprowadzenia szkolenia z zasad zachowania bezpieczeństwa.
2. Na terenie Internatu prowadzone będzie monitorowanie zachowania czystości w miejscach pracy, pokojach wychowanków oraz przestrzeniach wspólnych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych i ciągach komunikacyjnych oraz dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
3. W internacie mogą przebywać jedynie wychowankowie bez objawów chorobowych dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
4. Przy wejściu do internatu należy bezwzględnie zdezynfekować ręce. Wychowawca dokonuje pomiaru temperatury.

5. Wychowankowie internatu powinni starać się zachować dystans podczas pobytu w internacie, czystość w użytkowanych pomieszczeniach, często myć ręce ciepłą wodą z mydłem oraz wietrzyć pomieszczenia mieszkalne. Mają także obowiązek przechowywać własne podręczniki, przybory szkolne oraz rzeczy osobiste w przydzielonej im szafce i ograniczyć dostęp do nich dla osób trzecich. Nie należy zabierać ze sobą do internatu niepotrzebnych przedmiotów.
6. Należy ograniczyć przebywanie osób z zewnątrz w internacie do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
7. W sytuacji stwierdzenia niepokojących objawów chorobowych u wychowanka internatu zostanie dokonany pomiar temperatury termometrem bezdotykowym. Konieczna jest dezynfekcja po każdym użyciu termometru.
8. Internat posiada izolatkę lub inne pomieszczenie. W przypadku wystąpienia u wychowanka nagłych objawów infekcji dróg oddechowych, należy natychmiast odizolować go od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów oraz umożliwić skorzystanie z teleporady medycznej.
9. W przestrzeniach wspólnych (pomieszczenia do pracy własnej) należy zachować podwyższone rygory bezpieczeństwa i higieny: częste mycie i dezynfekowanie łazienek, pomieszczeń kuchennych, blatów w pokojach oraz pomieszczeniach wspólnie użytkowanych (np. w pokojach cichej nauki).
10. Pracownicy obsługi i administracji internatu powinni ograniczyć kontakty z wychowankami oraz nauczycielami.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników MZS w Dusznikach-Zdroju

1. Do pracy w MZS w Dusznikach-Zdroju, bez względu na zajmowane stanowisko, mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji zewnętrznej. Po wejściu do budynków MZS należy bezwzględnie zdezynfekować ręce. Dokonany zostanie także pomiar temperatury w okolicy nadgarstka lub szyi.
2. Nauczyciel w trakcie zajęć z uczniami powinien zachować dystans społeczny – 1,5 m. Bezpośredni kontakt z uczniem wymaga zabezpieczenia ust i nosa maseczką ochronną lub przyłbicą.
3. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, zostaną zastosowane rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia tj.:
 - a) nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych,
 - b) w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna.
4. Na terenie szkoły wyznaczone zostały pomieszczenia wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący. Są to: wejścia do budynków szkolnych, sale lekcyjne, sale gimnastyczne, pokoje nauczycielskie, pomieszczenia biurowe.

5. Na terenie szkoły wyznaczone zostały pomieszczenia, w których będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych.
 - a) gabinet lekarski – budynek przy ul. Sportowej 6,
 - b) gabinet lekarski – budynek przy ul. Wybickiego 2a,
 - c) sala nr 2 – budynek przy ul. Sprzymierzonych 6.
6. **Pracownicy MZS w przypadku wystąpienia u nich niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.**
7. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
9. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego *.

* Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz [https://gis.gov.pl/odnoszacych się do osób, które miały kontakt z zakażonym](https://gis.gov.pl/odnoszacych-sie-do-osob-ktore-mialy-kontakt-z-zakazonym).

Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.

Zapewnienie dzieciom i młodzieży, w tym niepełnosprawnej, bezpłatnego dowozu i opieki szkoły odbywa się na zasadach obowiązujących w transporcie publicznym:

<https://www.gov.pl/web/koronawirus/aktualne-zasady-i-ograniczenia>.

Obowiązek zakrywania, przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki, przyłbicy albo kasku ochronnego, ust i nosa nie dotyczy osoby, która nie może zakrywać ust lub nosa z powodu:

- a) całościowych zaburzeń rozwoju, zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej w stopniu umiarkowanym, znacznym albo głębokim,
- b) trudności w samodzielnym zakryciu lub odkryciu ust lub nosa.
- c) udokumentowanych wskazań lekarskich.

<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/download.xsp/WDU20200001356/O/D20201356.pdf>

Zgodnie z § 24 ust. 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 1356).

