

ZASADY

pracy stacjonarnej i zdalnej

w Miejskim Zespole Szkół w Dusznikach-Zdroju

od dnia 26 października 2020 r. do 08 listopada 2020 r.

Opracowano na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 23 października 2020 r.

Zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

- 1. Klasy I – III pracują w systemie stacjonarnym bez zmian. Uczniowie klas I-III korzystają także bez zmian ze wszystkich form pomocy psychologiczno-pedagogicznej.**
- 2. Bez zmian funkcjonuje świetlica szkolna i stołówka.**
- 3. Obowiązuje całkowity zakaz wstępu Rodziców na teren szkoły. Dzieci ze świetlicy będą przyprawdazane do drzwi wejściowych przez personel szkoły.**

W klasach IV – VIII oraz klasach Liceum obowiązuje nauczanie w formie zdalnej

- 1. Podstawowymi platformami komunikacji pomiędzy nauczycielem, a uczniem są: Dziennik elektroniczny Uonet+, poczta elektroniczna, platformy Zoom, Google Classroom (wersje na telefon i strony internetowe).**
- 2. Podstawową platformą komunikacji pomiędzy nauczycielem, a rodzicem w dalszym ciągu jest dziennik elektroniczny Uonet+ i poczta elektroniczna.**
- 3. Dotychczasowy plan lekcji nie ulega zmianie.**
- 4. Nauczyciel w okresie zdalnej pracy szkoły prowadzi większość zajęć z wykorzystaniem platformy ZooM. Formy prowadzenia zajęć ustala na pierwszej lekcji realizowanej od dnia 26 października. Zaplanowana forma lekcji będzie dostępna do wiadomości uczniów i rodziców w dzienniku elektronicznym Uonet+.**
- 5. Dodatkowo w trakcie trwania swojej lekcji nauczyciel będzie pełnił dyżur na Uonet+ dla danej klasy. Jest to czas, w którym uczeń ma możliwość zadawania pytań nauczycielowi w ramach omawianych zagadnień w danym tygodniu w czasie rzeczywistym.**
- 6. W czasie trwania lekcji zdalnej uczniowie mają kontakt z nauczycielem poprzez komunikatory w zasobach portalu Zoom i Google Classroom. Uczniowie po zapoznaniu się z materiałem dotyczącym danej lekcji będą mogli rozwiązywać zleczone zadania na bieżąco, zadawać pytania, konsultować swoją pracę zarówno z grupą, jak i nauczycielem. W zależności od przedmiotu jednostka lekcyjna przewidziana jest na około 45 minut.**
- 7. W razie nieobecności ucznia na danej lekcji zobowiązany jest on zapoznać się z zapisami odnośnie danej lekcji w dzienniku elektronicznym.**
- 8. W przypadku lekcji zdalnej Nauczyciel w zakładce zdania domowe zobowiązany jest do zostawiania informacji jakie treści materiału zostały zrealizowane w czasie danej jednostki lekcyjnej. Wszystkie zadawane zadania i prace powinny być wpisane w zakładce zdania domowe.**

9. W przypadku braku połączenia na Zoom Nauczyciel, wprowadzając nowe tematy, przekaże uczniowi zarówno informacje na temat omawianego materiału (zleci przeczytanie odpowiednich stron w podręczniku, wyśle inne materiały w celu ich omówienia), jak również prześle zadania sprawdzające zrozumienie tematu.
10. Nauczyciel informuje uczniów o tym, czy praca jest na ocenę.
11. Kontakt z wychowawcą klasy odbywa się również za pośrednictwem portalu Uonet+ oraz poczty elektronicznej, w ważnych sprawach telefonicznie - po uzgodnieniu z Wychowawcą. Wychowawca jest dostępny codziennie do godziny 14.00.
12. Tymczasowo ulegnie zmianie system oceniania. Zależy nam na systematycznej pracy uczniów, dlatego też uczeń w czasie trwania zdalnej szkoły będzie oceniany za aktywność lub prace pisemne. Aktywność będzie rozumiana jako odesłanie wyznaczonego przez nauczyciela zadania przez pocztę e-mail lub pocztę dziennika Uonet+.
13. Uczniowie są zobowiązani do uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych zgodnie z obowiązującym planem.
14. W czasie lekcji zdalnych Uczniowie powinni mieć włączoną kamerę i w sytuacji rozmowy z nauczycielem włączony mikrofon.
15. W odniesieniu do uczniów, którzy z uwagi na stopień niepełnosprawności lub brak możliwości realizowania zajęć zdalnych dyrektor szkoły ma obowiązek zorganizować zajęcia w szkole lub umożliwić realizację zajęć zdalnych na terenie szkoły.

Zasady oceniania obowiązujące w klasach 4-8 oraz Liceum

- 1) ocenie podlegać będzie głównie aktywność ucznia rozumiana jako zadania "na ocenę" zlecone przez nauczyciela;
- 2) nauczyciel poinformuje ucznia o tym, które zadanie będzie podlegało ocenie;
- 3) obowiązuje dotychczasowy system oceniania, na który składa się skala ocen 1-6;
- 4) ocenie podlegać będą zadania "na ocenę" zlecone przez nauczyciela; o formie zadania decyduje nauczyciel, będą to m.in.: zadania obliczeniowe, doświadczenia, prezentacje multimedialne, plakaty, prace plastyczne, wypracowania pisemne, itp.;
- 5) ilość zadań jest ściśle określona:

Tygodniowy przydział godzin z przedmiotu	Maksymalna ilość zadań
3	do 5
2	do 3
1	1

- 6) termin zwrotu rozwiązanych zadań "na ocenę" wynosi nie więcej niż 7 dni od daty zlecenia zadania (chyba, że nauczyciel w planie pracy zastrzeże inaczej);
- 7) w zależności od rozwoju sytuacji, potrzeb i możliwości uczniów, nauczycieli i rodziców - powyższe zasady mogą być uzupełniane i modyfikowane celem uzyskania optymalnej zdalnej współpracy.